

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ПОУ «УрКИК»



И.Л.Альшевская

«01» октября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Уральский Колледж Индустрии Красоты»

Екатеринбург, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Педагогический совет ПОУ «Уральский Колледж Индустрии Красоты» (далее – Колледж) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим преподавателей и других работников.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания студентов и слушателей, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ в области образования, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Уставом Колледжа и настоящим положением.

1.5. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники. Численность педсовета и его персональный состав формируется, исходя из штатного расписания на текущий учебный год.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Колледжа. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

1.7. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные акты Правительства РФ, Министерства образования РФ, органов власти и управления Свердловской области, а также Устава колледжа.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);
- повышение качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствование методической работы колледжа;
- содействие повышению квалификации его педагогических работников;

2.2. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и оснований отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; форм, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений колледжа и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы колледжа.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины среди обучающихся, заслушивание отчетов о работе педагогических работников колледжа;

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.8. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.9. Рассмотрение и выдвижение инициатив по совершенствованию и развитию инновационной, учебно-исследовательской работы в колледже;

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с вопросами состояния охраны труда в учебном заведении.

2.11. Формирование предложений, касающихся финансово-хозяйственной деятельности колледжа, модернизации и совершенствования материально-технической базы, утверждаемых учредителем колледжа;

2.12. Разработка мероприятий по исполнению решений органов законодательной и исполнительной власти в области образования.

2.13. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в колледже; внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа;

2.14. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся;

2.15. Рассмотрение материалов самообследования колледжа.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим их рассмотрением на Педагогическом совете;

- принимать окончательное Решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

4.2. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал и проводятся в рабочее время.

4.4. При необходимости, решением директора или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть создано внеплановое заседание.

4.5. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, требующих решения в срочном порядке, педагогический совет вправе проводить заседания в сокращенном составе – «малый совет», с привлечением только трех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме. Решения «малого совета» подлежат утверждению на очередном заседании Педагогического совета.

4.6. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение. Решение Педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решения совета, срок исполнения которых истек. При этом каждый член педагогического совета имеет право высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.7. Решение Педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

4.8. решение Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

4.9. Возражения членов Педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо его пунктом не согласен директор колледжа, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается, и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава Педагогического совета, при условии тайного голосования.

4.10. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

4.11. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, законодательством свердловской области, Уставом колледжа, трудовым договором работника или договором обучающегося с колледжем.

4.12. Для обеспечения делового рассмотрения вопросов повестки дня заседания – на основной доклад отводится не более 20 минут, на содоклад – не более 15 минут, на выступление в прениях, заключение докладчика 0 не более 5 минут, на повторное выступление, справку и т.п. – не более 3 минут.

4.13. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует председатель педагогического совета при участии администрации и должностных лиц колледжа. Должностные лица колледжа обязаны обеспечить исполнение решений

Педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы ведет секретарь Педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета, из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений; итоги голосования.

5.5. Протоколы Педагогического совета колледжа входят в его номенклатуру дел, хранятся в колледже постоянно и передаются по акту.